

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области  
«Омский государственный колледж управления и профессиональных технологий»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ОГКУиПТ  
Л.А. Доржу  
«    »    2022г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**  
на 2022-2023 учебный год

Омск, 2022 г.

## План работы на 2022 -2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Организационное совещание сотрудников ЦСТВ. Итоги работы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Руководитель ЦСТВ
2.	Ведение размещения информации для выпускников на сайте колледжа по подготовке к трудоустройству	в течение года	Руководитель ЦСТВ
3.	Организация участия студентов в мероприятиях, проводимых совместно с Центром профориентации в рамках проекта «Неделя без турникетов»	сентябрь – октябрь	Руководитель ЦСТВ Представитель ЦЗН Кураторы выпускных групп
4.	Анкетирование выпускников для составления прогноза трудоустройства	октябрь – март	Кураторы выпускных групп
5.	Проведение психологических тренингов для выпускников	в течение года	Педагог-психолог
6.	Мониторинг трудоустройства выпускников	октябрь	Руководитель ЦСТВ
7.	Ведение банка вакансий	в течение года	Руководитель ЦСТВ
8.	Организация работы площадок по наставничеству «Передаю мастерство» (работодатель-студент). Проведение заседаний (семинаров, встреч с работодателями, практические занятия, мастер-классы).	ноябрь – декабрь, февраль – апрель	Руководитель ЦСТВ Представитель работодателя
9.	Организация участия студентов в конкурсе профессионального мастерства «Специалист XXI века»	ноябрь – декабрь	Руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп
10.	Организация экскурсий на производство для выпускников	в течение года	Руководитель ЦСТВ
11.	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	в течение года	Руководитель ЦСТВ
12.	Встречи выпускников с представителями работодателей. Организация встречи студентов с работодателями по заключению договоров о целевом обучении.	в течение года	Руководитель ЦСТВ

13.	Обучение выпускников по вопросам самозанятости. Организация и проведение тренинговых курсов по вопросам самопрезентации, составлению резюме и т.д.	январь–апрель	Руководитель ЦСТВ Представитель ЦЗН
14.	Встреча с представителями Центра занятости населения. Оказания юридических, правовых консультаций для студентов и выпускников	в течение года	Руководитель ЦСТВ Представитель ЦЗН
15.	Проведение консультаций для студентов по вакантным местам	в течение года	Руководитель ЦСТВ
16.	Организация и подготовка мероприятий федерального проекта «Демография»	апрель – май	Руководитель ЦСТВ ЦЗН
17.	Трудоустройство выпускников совместно с Центром занятости населения.	в течение года	Руководитель ЦСТВ ЦЗН