

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждения Омской области  
«Омский государственный колледж управления и профессиональных  
технологий»  
(БПОУ ОГКУиПТ)

«Принято»

Решением Общего собрания  
работников и обучающихся БПОУ  
ОГКУиПТ

Протокол № 3 от 29.08.2016 г.

«Утверждено»

Приказом директора БПОУ

ОГКУиПТ

№ 276 от 30.08.2016 г.

Директор БПОУ ОГКУиПТ

 Э.А. Мишина



**Положение  
о социально-психологической службе  
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской  
области «Омский государственный колледж управления и  
профессиональных технологий»**

Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального Закона от 29.12.2012 г. « 2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**I Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение определяет организационно - методическую основу деятельности Социально-психологической службы в БПОУ Омской области «Омский государственный колледж управления и профессиональных технологий» (далее - служба).
- 1.2 Основное назначение службы является оказание психологической и социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса (студентам, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) обучающихся), содействовать созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и успешной

социализации. Основной деятельностью службы является психолого-педагогическое сопровождение студентов в процессе обучения в БПОУ ОГКУиПТ, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

- 1.3 В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов подростков, законами Российской Федерации: Федерального Закона от 29.12.2012 г. « 2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Решениями Министерства образования Омской области.
- 1.4 Сотрудники социально-психологической службы БПОУ ОГКУиПТ осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением по запросам администрации, педагогических работников, студентов, их родителей (законных представителей).

## **II Цели и задачи службы**

- 2.1 Основной целью работы социально-психологической службы БПОУ ОГКУиПТ является сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.
- 2.2 Содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятного социально-психологического климата в колледже: организационно-педагогических условий, способствующих социальной адаптации обучающихся, условия для охраны здоровья и развития личности студентов, повышение психолого-педагогической компетентности педагогических работников.
- 2.3 Содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения жизненного успеха.
- 2.4 Оказание социальной, психолого-педагогической помощи студентам в определении и реализации своих возможностей, исходя из способностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.
- 2.5 Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.

**2.6** Психолого-педагогическое, социально-педагогическое сопровождение и анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

**2.7** Психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом уровне обучения.

**2.8** Обеспечение психолого-педагогической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций участникам образовательных отношений.

### **III Основные направления и виды деятельности**

**3.1** Основными направлениями деятельности службы являются:

**3.1.1** Практическое направление: организация и проведение в соответствии психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей (законных представителей) обучающихся, студентов и педагогов колледжа.

**3.1.2** Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыков всех участников педагогического процесса.

**3.1.3** Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы - разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

**3.2** Основными методами социально-психологической службы являются:

**3.2.1.** Психолого-педагогическое и социально-педагогическое просвещение участников образовательных отношений.

**3.2.2.** Психолого-педагогическая и социально-педагогическая профилактика, направленная на сохранение, укрепление и развитие здоровья студентов на всех этапах обучения в колледже.

**3.2.3.** Психологическая и социально-педагогическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

**3.2.4.** Психодиагностика - выявление особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических

новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества и др.

**3.2.5.** Психолого-педагогическая и социально-педагогическая коррекция - разработка рекомендаций, программ психокоррекционной или развивающей работы со студентами, осуществление этих программ, контроль за их выполнением.

#### **IV Организация деятельности службы**

**4.1** Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже педагогом-психологом, социальным педагогом с использованием правовых норм для защиты прав и интересов личности.

**4.2** Деятельность и ответственность специалистов социально-психологической службы распределяются:

- психологическая диагностика, психологическая профилактика (поддержка), психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение, психологическое консультирование, организационно-методическая деятельность (в рамках деятельности педагога-психолога);

- социально-педагогическая поддержка, социально-педагогическое просвещение и информирование, социально-профилактическая и реабилитирующая работа со студентами, попавшими в трудную жизненную ситуацию, социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, социальная диагностика (в рамках деятельности социального педагога).

#### **V Обеспечение деятельности службы:**

**5.1** Деятельность службы обеспечивается администрацией БПОУ ОГКУиПТ.

**5.2** Состав службы комплектуется из специалистов, имеющих квалификацию «психолог», «педагог-психолог», «социальный психолог», «социальный педагог».

**5.3** Служба работает в контакте с учреждениями здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями.

## **VI Сотрудники социально-психологической службы имеют право:**

- 6.1** Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.
- 6.2** Посещать учебные и практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия, занятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.
- 6.3** Знакомиться с необходимой для работы документацией, делать запросы в соответствующие организации для привлечения к профилактической работе необходимых специалистов.
- 6.4** Проводить групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по заданию Министерства образования Омской области.
- 6.5** Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

## **VII Сотрудники психологической службы обязаны:**

- 7.1** Руководствоваться настоящим Положением.
- 7.2** Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы согласно учебно-воспитательному плану ОГКУиПТ.
- 7.3** Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов подростков.
- 7.4** Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.
- 7.5** Хранить в конфиденциальные сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- 7.6** Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации службы.